

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Código de Postulante (llenado por el digitador)				
Validado por Oficina Admisión:				



<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	AM PM	ENTREVISTA
día	mes	hora	min	(llenado por el digitador)		
Atendido por Informes:						

FICHA DE INSCRIPCIÓN DIVISIÓN EPE ADMISIÓN 2014-02

12N 10N 8N



Escriba claramente en letra imprenta y mayúscula. NO UTILICE LÁPIZ.

A. TIPO DE INGRESO

(DATOS PERSONALES: TIPO DE INGRESO)

1.1

Verificación de código	<input type="checkbox"/>	304 EPE, con estudios superiores previos completos	306 EPE, sin estudios superiores previos
		305 EPE, con estudios superiores previos incompletos	307 EPE, (sólo carreras de Ingeniería, estudios superiores completos previos no afines)
		308 EPE, con estudios superiores previos completos FDS Industrial y Administración	309 EPE, con estudios superiores previos incompletos FDS Industrial y Administración
		310 EPE, con estudios superiores previos incompletos afines Facultad de Ingeniería	312 EPE, con estudios superiores previos completos afines Facultad de Negocios

B. DATOS PERSONALES

(PERSONAL: 2)

2.0

IMPORTANTE: Colocar sus apellidos y nombres de igual forma que en su DNI o partida de nacimiento

Código de persona

Apellido Paterno	<input type="text"/>															
Apellido Materno	<input type="text"/>															
Nombres	<input type="text"/>															
Sexo	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	Documento de Identidad	DNI	<input type="checkbox"/>	Pasaporte	<input type="checkbox"/>	LM	<input type="checkbox"/>	Carné Ext.	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="text"/>			
Fecha de nacimiento	<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>						
Dirección (Calle, Jr., Av.)	<input type="text"/>										Urbanización	<input type="text"/>				
Distrito	<input type="text"/>										Provincia	<input type="text"/>				
Teléfonos	Casa	<input type="text"/>			Fax	<input type="text"/>			Celular	<input type="text"/>			Nacionalidad	<input type="checkbox"/> P	<input type="checkbox"/> E	
Email	<input type="text"/>										Estado Civil	<input type="checkbox"/> Soltero	<input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Divorciado	<input type="checkbox"/> Viudo	

C. DATOS DEL PADRE O APODERADO

(PERSONAL: 2)

2.0

Relación	<input type="checkbox"/> Padre	<input type="checkbox"/> Madre	<input type="checkbox"/> Apoderado	Ocupación	<input type="text"/>										
Apellido Paterno	<input type="text"/>														
Apellido Materno	<input type="text"/>														
Nombres	<input type="text"/>														
Sexo	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	Teléfono	<input type="text"/>			Email	<input type="text"/>							

D. DATOS DE INSCRIPCIÓN

1.2

Colegios	<input type="checkbox"/>	Categoría	<input type="checkbox"/>	Verificación de código	<input type="checkbox"/>	Cupón	<input type="checkbox"/>	Número	<input type="text"/>						
3ero	<input type="text"/>		Nombre del Colegio		<input type="text"/>					Distrito			<input type="text"/>		
4to	<input type="text"/>		<input type="text"/>					<input type="text"/>			<input type="text"/>				
5to	<input type="text"/>		<input type="text"/>					<input type="text"/>			<input type="text"/>				
Año de egreso	<input type="text"/>		331 Administración de Empresas	318 Negocios Internacionales	021 Ingeniería de Sistemas										
Carrera	<input type="text"/>		421 Administración de Banca y Finanzas	474 Ingeniería Civil	319 Contabilidad										
			475 Administración y Ger. Del Emprendimiento	018 Ingeniería Industrial	452 Ingeniería Industrial FDS										
			320 Marketing	456 Ingeniería de Redes y Comunicaciones	463 Administración de Empresas FDS										

E. DATOS LABORALES

(LABORAL: 1)

2.1

Código	<input type="text"/>															
Dirección (Calle, Jr., Av.)	<input type="text"/>										Urbanización	<input type="text"/>				
Distrito	<input type="text"/>										Provincia	<input type="text"/>				
Cargo	<input type="text"/>															

F. DATOS ACADÉMICOS

(ACADÉMICO: 3)

2.2

Código	<input type="text"/>																		
Dirección	<input type="text"/>																		
Carrera cursada	<input type="text"/>																		
Fecha de egreso	<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>			Nivel académico obtenido						
¿Ha ingresado antes a la UPC?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO																	
Si su respuesta fue afirmativa ¿se matriculó?:	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO																	
										Firma del apoderado					Firma del postulante				

Declaro no hallarme en la condición dado de baja de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC).

Declaro que la información que proporciono a la UPC es veraz y legítima, que he recibido y aceptado la fecha de mi entrevista / evaluación especificada en mi Tarjeta de inscripción así como la Lectura para la Entrevista, el Material de Convalidación, el Cronograma de Admisión, el Formulario de Elección de Sede y el Reglamento de Admisión de la UPC que me comprometo a respetar.

Declaro conocer que los derechos académicos y administrativos pagados en el proceso de admisión no son materia de devolución. (Reglamento de Admisión - UPC)

De acuerdo al artículo 6.9 del Reglamento de Admisión de la UPC declaro voluntariamente que:

soy una persona sin discapacidad
soy una persona con discapacidad **

marcar con una X su elección

** Para acreditar su condición de discapacidad debe presentar en la Oficina de Admisión de la UPC la Ficha de Registro de Discapacidad de la UPC Formato F081PRE así como el Certificado o Resolución de discapacidad emitida por el CONADIS dentro de los tres días útiles siguientes a la fecha de su inscripción como postulante.

SEÑOR DIGITADOR: POR FAVOR REVISAR REGISTRO DE DATOS EN AMBAS CARAS Y DAR VoBo

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA POSTULAR SEGÚN MODALIDAD DE ADMISIÓN

CARTILLA DE VERIFICACIÓN A SER LLENADA POR COUNTER DE INFORMES (colocar una X sobre el)

	CON ESTUDIOS SUPERIORES COMPLETOS	CON ESTUDIOS UNIVERSITARIOS INCOMPLETOS	SIN ESTUDIOS SUPERIORES	CON ESTUDIOS SUPERIORES COMPLETOS (INGENIERIA NO AFINES)	CON ESTUDIOS SUPERIORES COMPLETOS FDS INDUSTRIAL Y ADMINISTRACIÓN	CON ESTUDIOS UNIVERSITARIOS INCOMPLETOS FDS INDUSTRIAL Y ADMINISTRACIÓN	CON ESTUDIOS SUPERIORES PREVIOS INCOMPLETOS AFINES INGENIERIAS	SIN ESTUDIOS SUPERIORES FDS ADMINISTRACIÓN
Ficha de inscripción	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
DNI *	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> >= 24 años	<input type="radio"/> >= 24 años	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> >= 24 años	<input type="radio"/> >= 24 años	<input type="radio"/> >= 24 años
Cartas de certificación de experiencia laboral	<input type="radio"/> >= 2 años	<input type="radio"/> >= 3 años	<input type="radio"/> >= 5 años	<input type="radio"/> >= 5 años	<input type="radio"/> >= 2 años	<input type="radio"/> >= 3 años	<input type="radio"/> >= 3 años	<input type="radio"/> >= 5 años
Certificados de estudios superiores	<input type="radio"/> completos	<input type="radio"/> >= 70 créditos		<input type="radio"/> completos	<input type="radio"/> completos	<input type="radio"/> >= 70 créditos	<input type="radio"/> >= 70 créditos	
Constancia de pago de derechos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Certificado de no baja disciplinaria		<input type="radio"/>				<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

Los documentos se presentan en versión original o copia legalizada

* DNI o pasaporte o carné de extranjería

PROCESO DE SOLICITUD DE CONVALIDACIONES:

(Sólo para aquellas modalidades de postulación que lo prevea el Reglamento de Admisión)

Por la presente el postulante deja constancia de haber sido informado sobre el procedimiento de convalidaciones, así como de haber recibido el material para el proceso de convalidación de cursos: Contraseña de acceso a Intranet, Sobres de convalidación, Hoja de procedimiento con indicación de link de acceso y fecha de presentación de documentos a la Oficina de Admisión. (El material mencionado ha sido entregado en caso que el postulante haya manifestado el requerimiento de realizar el procedimiento de convalidaciones).

El postulante se compromete a cumplir y respetar todas las normas y reglamentos de la UPC. Además declara conocer que el valor a pagar se registra por cada curso que solicite convalidar, de acuerdo al monto vigente en Caja de la UPC y que en caso ser incorporado como alumno, se hará efectivo a partir de la cuota inmediata posterior al inicio de clases.

PROCESO DE INCORPORACIÓN:

El postulante deja constancia que conoce la información necesaria para incorporarme como alumno (de aprobar en el Concurso de Admisión) y aceptarla en su totalidad, se compromete a respetar y cumplir todos los reglamentos de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC), así como aceptar que los montos abonados no son materia de devolución.

De igual manera, declara conocer los alcances de la Ley N° 29947, Ley de Protección a la Economía Familiar respecto del pago de pensiones en Institutos, Escuelas Superiores, Universidades y Escuelas de Postgrado Públicos y Privados.

SEÑOR DIGITADOR: POR FAVOR REVISAR REGISTRO DE DATOS EN AMBAS CARAS Y DAR VoBo